

## TÉMA: **Prezentování textu v tabulce**

Společnost *Naše Zahrada* chce navrhnout a zařadit do katalogu přílohu „*Koření společnosti Naše Zahrada, a.s.*“ Majitelka společnosti si přeje, aby příloha zahrnovala tři tabulky: formulář objednávky, tabulku poplatků za dopravu a balné a tabulku volitelných, nestandardních dob doručení a příplatků za ně.

### **Zadání:**

Otevřete soubor *VyvoreniTabulky.doc* v adresáři *soubory/03\_Word/*.

1. Přesuňte se na prázdný řádek pod větou *Vyplňte prosím tento formulář:* a **vložte** zde **tabulku** s pěti řádky a pěti sloupci.
2. **Vyberte všechny buňky prvního řádku** tabulky a proveďte jejich **sloučení**. Do tohoto řádku vepište text *Objednávka koření společnosti Naše Zahrada*.
3. Do první buňky druhého řádku napište text *Číslo stránky*, do druhé buňky tohoto řádku napište text *Popis* a do dalších buněk téhož řádku postupně: *Množství/Kusů, Cena, Celkem*.
4. Na další řádek postupně vepište do jednotlivých buněk tento text: *25, Bazalka, 3, 86,90* a nakonec *260,70*.
5. **Vložte** na konec tabulky ještě další dva **řádky**.
6. Vyberte první čtyři buňky posledního řádku tabulky a proveďte jejich **sloučení**. Do vzniklé buňky vepište text *Celkem za objednávku*.
7. Pomocí klávesy Tab **vytvořte** na konci tabulky ještě jeden **řádek** a vepište do něj text *Poplatek za dopravné a balné*.
8. Stejným způsobem přidejte další řádek a vepište text *Příplatek za přednostní dodávku*.
9. Nakonec přidejte ještě jeden řádek a vepište text *Dlužná částka celkem*.
10. V odstavcích pod textem vyberte blok textu začínající slovy *Dopravné a balné* a který končí částkou *599,95 Kč*. **Převeďte tento text na tabulku**.
11. **Přizpůsobte šířku sloupců tabulky textu** v nich obsažených.
12. **Tabulku *Dopravné a balné* rozdělte** na dvě části tak, aby nová tabulka začínala řádkem s textem *2000,10 Kč...*
13. Na začátek druhé části rozdělené tabulky **vložte prázdný řádek**. Do tohoto řádku **zkopírujte text** prvního řádku první části rozdělené tabulky (začíná slovy *Dopravné a balné...*).
14. Přesuňte se směrem dolů. Proveďte **seřazení textu v tabulce *Dodávkové služby* sestupně podle druhého sloupce**, řazení proveďte **se záhlavím**.
15. Nechte zobrazit dokument v **rozvržení při tisku** a posuňte dokument tak, aby byly vidět všechny tři tabulky. **Přesuňte tabulku *Dodávkové služby* vlevo** od tabulky *Dopravné a balné* tak, aby horní strany obou tabulek byly ve stejné výši a aby pravá strana tabulky *Dodávkové služby* byla zarovnaná s pravou stranou tabulky *Objednávkového formuláře*.
16. Upravte **šířku tabulky *Dodávkové služby* na 7 cm** tak, aby sloupce byly rozšířeny rovnoměrně.
17. Nakonec **změňte velikost tabulky *Dodávkové služby*** tak, aby byla zarovnána i její spodní strana se spodní stranou druhé části tabulky *Dopravné a balné*.
18. Uložte dokument a uzavřete jej.

### Řešení

## Řešení:

Nabídka **Soubor/Otevřít**, nebo tlačítko **Otevřít** na standardním panelu. Objeví se dialogové okno **Otevřít**. Najít cestu dle zadání, vybrat dokument *VytvoreniTabulky.doc*, tlačítko **Otevřít**.

Provedení úkolů:

1. Umístit kurzor pod větou dle zadání. Nabídka **Tabulka/Vložit/Tabulka...** Objeví se dialogové okno **Vložit tabulku**. Nastavit v číselníku **Počet sloupců** na hodnotu 5, v číselníku **Počet řádků** také na hodnotu 5. Potvrdit na **OK**. V dokumentu se objeví prázdná tabulka o rozměrech 5 řádků x 5 sloupců. Kurzor se nachází v první buňce.
2. **Umístit kurzor do výběrové oblasti** vlevo od prvního řádku a kliknout, bude vybrán celý první řádek. Nabídka **Tabulka/Sloučit buňky**. Ze všech vybraných buněk prvního řádku se vytvoří buňka jediná. Do této buňky vepsat text dle zadání.
3. Kliknout v první buňce druhého řádku a napsat text dle zadání. Pro přesun mezi buňkami v řádku použít klávesu **Tab**. Obdobným způsobem vepsat text dle zadání do dalších buněk druhého řádku.
4. Kliknout v první buňce třetího řádku a napsat text dle zadání. Pro přesun mezi buňkami v řádku použít klávesu **Tab**. Obdobným způsobem vepsat text dle zadání do dalších buněk třetího řádku.
5. **Umístit ukazatel myši do výběrové oblasti** vlevo od čtvrtého řádku a tažením vybrat dva poslední řádky. Nabídka **Tabulka/Vložit/Řádky pod**. V tabulce přibudou pod dvěma původně vybranými řádky na konci další dva řádky (budou vybrané).
6. Vybrat první čtyři buňky posledního řádku tabulky (pomocí myši nebo klávesa **Shift** a **→**). Nabídka **Tabulka/Sloučit buňky** pro sloučení těchto vybraných buněk v jedinou. Do vzniklé buňky vepsat text dle zadání.
7. Stisknout klávesu **Tab** několikrát za sebou, až se kurzor přemístí na první buňku nového řádku na konci tabulky. Nový řádek bude mít strukturu jako řádek nad ním. Do první buňky vepsat text dle zadání.
8. Stisknout klávesu **Tab** několikrát za sebou, až se kurzor přemístí na první buňku nového řádku na konci tabulky. Do první buňky vepsat text dle zadání.
9. Stisknout klávesu **Tab** několikrát za sebou, až se kurzor přemístí na první buňku nového řádku na konci tabulky. Do první buňky vepsat text dle zadání.
10. **Umístit kurzor myši do výběrové oblasti** vlevo od textu a vybrat blok textu začínající slovy *Dopravné a balné* a končící částkou *599,95 Kč*. Nabídka **Tabulka/Převést/Text na tabulku...** Objeví se dialogové okno **Převést text na tabulku**. Zkontrolovat, je-li v poli **Počet sloupců** zobrazena hodnota 2, potvrdit na **OK**. Sedm řádků vybraného textu je nyní ve formátu tabulky o dvou sloupcích a sedmi řádcích.
11. Kliknout kdekoliv v tabulce pro zrušení výběru buněk. Nabídka **Tabulka/Přizpůsobit/Přizpůsobit obsahu** nebo ukázat kurzorem myši na pravou stranu sloupce (pravý okraj, čáru), dokud se kurzor nezmění na **dvojitou šipku** a dvakrát kliknout pro přizpůsobení velikosti sloupce textům v ní obsažených (nutno provést pro každý sloupec zvlášť).

12. Kliknout v tabulce *Dopravné a balné* na řádek s textem dle zadání (začíná slovy *2000,10 Kč*). Nabídka **Tabulka/Rozdělit tabulku**. Tabulka bude rozdělena na dvě části.
13. Kliknout ve výběrové oblasti vedle prvního řádku druhé části rozdělené tabulky *Dopravné a balné* pro vybrání prvního řádku. Nabídka **Tabulka/Vložit/Řádky nad**. Bude vložen prázdný řádek na začátek tabulky. Dále vybrat myší obě buňky prvního řádku první části rozdělené tabulky (začíná slovy *Dopravné a balné*), nabídka **Úpravy/Kopírovat (Ctrl+C)**. Kliknout v první buňce prvního řádku druhé části rozdělené tabulky, nabídka **Úpravy/Vložit buňky (Ctrl+V)**.
14. Posunout se směrem dolů a kliknout kdekoliv tabulce *Dodávkové služby*. Nabídka **Tabulka/Seřadit**. Objeví se dialogové okno **Seřadit**. V seznamu **Seřadit podle** vybrat položku (*sloupce 2*). Je-li třeba, přepnout přepínač do polohy **Sestupně** a zkontrolovat, je-li dolní přepínač s názvem **Seznam je v poloze Se záhlavím**.
15. Kliknout na tlačítko **Zobrazit rozvržení při tisku** (vlevo od vodorovného posuvníku okna dokumentu) a posunout okno dokumentu tak, aby byly vidět všechny tři tabulky. Kliknout (a držet) na **úchyt pro výběr tabulky** vlevo nahoře (růžice ve čtverci) u tabulky *Dodávkové služby*, tabulka bude celá vybraná. Táhnout obrys tabulky směrem nahoru doprava od tabulky *Dopravné a balné* tak, aby horní strany obou tabulek byly ve stejné výši a aby pravá strana tažené tabulky byla svisle zarovnaná s pravým okrajem tabulky *objednávkového formuláře*. Až bude obrys na správném místě, uvolnit tlačítko myši.
16. Kliknout kdekoli v tabulce *Dodávkové služby*. Nabídka **Tabulka/Vlastnosti tabulky.../záložka Tabulka/Upřednostňovaná šířka** (nebo kontextová nabídka tabulky/**Vlastnosti tabulky...**). Šířka obou sloupců bude zvětšena adekvátně pro dosažení definované šířky tabulky.
17. Kliknout na tabulku *Dodávkové služby*. Kliknout na **výběrový úchyt** (dvě protilehlé šipky doleva nahoru a doprava dolů) v pravém dolním rohu a táhnout jej dolů. Uvolnit tlačítko myši v okamžiku, až se dolní strana tabulky *Dodávkové služby* zarovná s dolní stranou tabulky *Dopravné a balné*. (Výška řádků v tabulce se zvětší stejnoměrně).
18. Nabídka **Soubor/Uložit** nebo tlačítko **Uložit** pro uložení upraveného dokumentu. Tlačítko **Zavřít**.

[Zpět na zadání](#)